

**S. A. P. NA.**

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti , 1 – 80133
Sede Operativa in Via Ferrante Imparato, 198 – 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**DISCIPLINARE TECNICO
VIGILANZA**

SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI
DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN
GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA

**DOCUMENTO TECNICO
GIUGNO 2015**

DISCIPLINARE TECNICO

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti , 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imparato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p>DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p>SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p>DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

INDICE

ART. 1 - OGGETTO, DURATA DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE DELL'APPALTO IN LOTTI	3
ART. 1.1 OGGETTO DELL' APPALTO.....	3
ART. 1.2 DURATA DELL' APPALTO.....	3
ART. 1.3 SUDDIVISIONE DELL' APPALTO IN LOTTI	3
ART. 2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO	5
ART. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA E DI PORTIERATO	5
ART. 3.1 SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA ISPETTIVA	6
ART. 3.2 SERVIZIO DI PORTIERATO	8
ART. 4 – CONSEGNA GIORNALIERA DEL SERVIZIO PRESSO CIASCUN LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	9
ART. 5 – STRUMENTAZIONE ATTA ALLA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E DEL NUMERO DI RICOGNIZIONI.....	9
ART. 6 - SOPRALLUOGO.....	11
ART. 7 - CONTROLLI E VERIFICHE	11
ART. 8 - USO DEI LOCALI.....	12
ART. 9 - RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE CONTRATTUALE E RESPONSABILE DEL SERVIZIO..	12
ART. 10 - PERSONALE	13
ART. 10.1 – ADEMPIMENTI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA	13
ART. 10.2 – NORME REGOLANTI IL CAMBIO DI APPALTO	14
ART. 11 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA	14
ART. 12 - OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA	15
ART.13 - CONTABILIZZAZIONE	17
ART.14 - IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO.....	17

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti , 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imparato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p>DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p>SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p>DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

ART. 1 - OGGETTO, DURATA DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE DELL'APPALTO IN LOTTI

ART. 1.1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente disciplinare tecnico definisce la tipologia e le modalità di esercizio dei servizi di vigilanza, da svolgersi attraverso l'impiego di:

- Guardie Particolari Giurate (G. P. G.) armate;
- Custodi, non armati, che non rivestono la qualità di G. P. G.

I luoghi di esecuzione dell'appalto sono quelli meglio individuati al successivo paragrafo 1.3.

L'appalto è suddiviso in **n. 3 lotti** funzionali.

ART. 1.2 DURATA DELL'APPALTO

La durata presunta del servizio in appalto è pari a **mesi 12** a partire dalla data di effettivo inizio dello stesso che dovrà risultare da apposito verbale redatto in contraddittorio, salvo esaurimento, prima della scadenza del 12° mese, dell'importo complessivo presunto del contratto.

La data presunta di inizio del servizio è il **19.10.2015**.

I lotti in cui è diviso l'appalto sono organizzati così come indicato al paragrafo successivo.

ART. 1.3 SUDDIVISIONE DELL'APPALTO IN LOTTI

LOTTO 1

➤ **SEDE OPERATIVA DI SAPNA SPA**

N. 1 custode in servizio di portierato che non riveste la qualità di G.P.G..

Il servizio dovrà essere assicurato dalle ore 08:00 alle ore 17:00 nei giorni dal lunedì al venerdì escluso i festivi (ore 9/gg).

➤ **DISCARICA DI TERZIGNO "CAVA SARI"**

N. 1 custode in servizio di portierato che non riveste la qualità di G.P.G..

Il servizio dovrà essere assicurato per 24 ore tutti i giorni inclusi i festivi.

➤ **SITO DI STOCCAGGIO DI ACERRA "PANTANO"**

N. 1 GPG armata, motorizzata in servizio di vigilanza.

Il servizio dovrà essere assicurato per 17 ore continuative, dal lunedì al venerdì, dalle ore 15.00 alle ore 08.00 e per 24 ore nei giorni festivi inclusi i sabato.

➤ **STIR DI TUFINO**

N. 1 GPG armata, motorizzata in servizio di vigilanza.

Il servizio dovrà essere assicurato per 17 ore continuative, dal lunedì al venerdì, dalle ore 15.00 alle ore 08.00 e per 24 ore nei giorni festivi inclusi i sabato.

N. 1 custode in servizio di portierato che non riveste la qualità di G.P.G..

Il servizio dovrà essere assicurato per 24 ore tutti i giorni inclusi i festivi.

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 - 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p>DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p>SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p>DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

LOTTO 2

➤ SITO DI STOCCAGGIO DI CAIVANO "PASCAROLA"

N. 1 GPG armata, motorizzata in servizio di vigilanza.

Il servizio dovrà essere assicurato per 17 ore continuative, dal lunedì al venerdì, dalle ore 15.00 alle ore 08.00 e per 24 ore nei giorni festivi inclusi i sabato.

➤ SITO DI STOCCAGGIO DI GIUGLIANO "MASSERIA DEL RE"

N. 2 GPG armate, motorizzate (n.2 autovetture) in servizio di vigilanza.

Il servizio dovrà essere assicurato per 17 ore continuative, dal lunedì al venerdì, dalle ore 15.00 alle ore 08.00 e per 24 ore nei giorni festivi inclusi i sabato.

➤ STIR DI GIUGLIANO

N. 1 GPG armata, motorizzata in servizio di vigilanza.

Il servizio dovrà essere assicurato per 17 ore continuative, dal lunedì al venerdì, dalle ore 15.00 alle ore 08.00 e per 24 ore nei giorni festivi inclusi i sabato.

N. 1 custode in servizio di portierato che non riveste la qualità di G.P.G..

Il servizio dovrà essere assicurato per 24 ore tutti i giorni inclusi i festivi.

LOTTO 3

➤ SITO DI STOCCAGGIO DI GIUGLIANO "PONTERICCIO"

N. 1 GPG armata, motorizzata in servizio di vigilanza.

Il servizio dovrà essere assicurato per 17 ore continuative, dal lunedì al venerdì, dalle ore 15.00 alle ore 08.00 e per 24 ore nei giorni festivi inclusi i sabato.

➤ DISCARICA E SITO DI STOCCAGGIO GIUGLIANO "CAVA GIULIANI"

N. 1 GPG armata, motorizzata in servizio di vigilanza.

Il servizio dovrà essere assicurato per 17 ore continuative, dal lunedì al venerdì, dalle ore 15.00 alle ore 08.00 e per 24 ore nei giorni festivi inclusi i sabato.

➤ DISCARICA DI CHIAIANO "CAVA POLIGONO"

N. 1 custode in servizio di portierato che non riveste la qualità di G.P.G..

Il servizio dovrà essere assicurato per 24 ore tutti i giorni inclusi i festivi.

Presso i diversi luoghi di esecuzione, sopra meglio individuati, l'impresa aggiudicataria di ciascun lotto dovrà impiegare G. P. G. per il servizio di vigilanza armata ispettiva e custodi non armati (non G. P. G.) per il servizio di portierato.

In entrambi i casi il personale impiegato dovrà essere in uniforme, armato (ove previsto dal servizio) e dovrà svolgere i propri compiti rigorosamente in linea con quanto previsto dal presente documento, nonché dalle specifiche direttive che, ove necessario, verranno di volta in volta impartite dai responsabili del servizio per la Stazione Appaltante.

In particolare il personale impiegato nel servizio dovrà, a titolo indicativo e non esaustivo:

1. vigilare attentamente affinché non siano effettuati furti, danneggiamenti, atti di sabotaggio, deturpazioni dei beni immobili o dei beni mobili ed apparecchiature, etc.;

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti , 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p>DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p>SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p>DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

2. provvedere all'apertura e chiusura degli accessi quando necessario al fine di garantire la sicurezza dei luoghi di esecuzione dell'appalto;
3. comunicare immediatamente alle autorità competenti ed alla Stazione Appaltante le eventuali situazioni di anomalia rilevate durante l'attività di ispezione dei luoghi di esecuzione dell'appalto;
4. avvisare le autorità competenti e la Stazione Appaltante in caso di incendi, atti vandalici, reati consumati o in procinto di essere consumati presso i luoghi di esecuzione dell'appalto o altri pericoli gravi.

Si rappresenta che ove si verificassero furti, danneggiamenti, atti di sabotaggio, deturpazioni dei beni immobili, dei beni mobili, apparecchiature ed ogni altro evento che arrechi danno alla Stazione Appaltante questa applicherà la specifica penalità e le consequenziali azioni previste all'art. 19 del capitolato speciale d'appalto.

ART. 2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

I servizi di vigilanza e di portierato, descritti nel presente disciplinare tecnico, dovranno essere svolti nel rispetto delle norme di settore, oltre che nel rispetto delle modalità di esecuzione dettate nel presente documento.

Di seguito si descrivono le principali norme di riferimento:

- Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza approvato con regio decreto 18 giugno 1931, n. 773, come successivamente modificato e integrato dall'articolo 4 del decreto-legge 8 aprile 2008, n. 59, convertito nella legge 6 giugno 2008, n. 101;
- Regolamento di esecuzione al Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza approvato con regio decreto 6 maggio 1940, n. 635, come successivamente modificato e integrato dal decreto del Presidente della Repubblica 4 agosto 2008, n. 153;
- C. C. N. L. per i Dipendenti da Istituti e Imprese di Vigilanza Privata e Servizi Fiduciari.

ART. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA E DI PORTIERATO

I servizi richiesti sono tesi alla salvaguardia della sicurezza ed alla protezione delle persone, degli impianti, delle cose e dei luoghi ove gli stessi dovranno essere svolti. L'impresa aggiudicataria di ogni singolo lotto deve garantire il coordinamento di tutti i servizi e gli stessi dovranno essere svolti in modo continuativo ed efficace, senza interruzioni.

In particolare i servizi richiesti sono articolati in:

- servizio di vigilanza armata ispettiva;
- servizio di portierato (non armato).

I servizi oggetto del presente appalto sono da intendersi ad ogni effetto "servizio pubblico" e non potranno essere sospesi o abbandonati o eseguiti in maniera difforme rispetto a quanto indicato nel presente documento. La Ditta Aggiudicataria è obbligata a garantire i servizi a sua cura e senza aggravio di ulteriori spese. In caso di arbitrario abbandono o sospensione, la Stazione Appaltante

<p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti, 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p align="center">DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p align="center">SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p align="center">DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

potrà sostituirsi alla Ditta Aggiudicataria del servizio per l'esecuzione d'ufficio, addebitando gli oneri relativi alla stessa, salvo il risarcimento del maggior danno.

In ogni caso, verificandosi deficienza od abuso nell'adempimento degli obblighi di cui alla documentazione di gara ed ove l'impresa aggiudicataria, regolarmente diffidata, non ottemperi agli ordini ricevuti, la Stazione Appaltante avrà la facoltà di ordinare e di far eseguire d'ufficio, a spese dell'impresa aggiudicataria, i servizi necessari per il regolare andamento degli stessi, oltre ad applicare le penalità previste all'art. 19 del capitolato speciale d'appalto.

Come già indicato al precedente art. 1, paragrafo 1.3, per il caso di furti, danneggiamenti, atti di sabotaggio, deturpazioni dei beni immobili, dei beni mobili, apparecchiature ed ogni altro evento che arrechi danno alla Stazione Appaltante questa applicherà la specifica penalità e le consequenziali azioni previste all'art. 19 del capitolato speciale d'appalto.

ART. 3.1 SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA ISPETTIVA

Il servizio di vigilanza armata ispettiva deve essere svolto da personale qualificato come G. P. G.

L'impresa aggiudicataria di ciascun lotto di cui si compone l'appalto dovrà svolgere l'attività di organizzazione ed erogazione dei servizi richiesti nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'impresa aggiudicataria dovrà svolgere le attività richieste nel presente documento assicurando il coordinamento delle stesse attraverso una propria centrale che:

- dovrà essere operativa in concomitanza con le fasi di erogazione dei servizi richiesti;
- dovrà essere dotata di sistemi di comunicazione che assicurino l'operatività anche in condizioni di emergenza;
- dovrà essere in grado di gestire, attraverso le proprie procedure, i casi di emergenza.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a provvedere, con le misure tecniche e organizzative ritenute più opportune, nel rispetto della normativa vigente:

- alla tutela delle informazioni relative ai luoghi di esecuzione dell'appalto acquisite durante lo svolgimento del servizio;
- alla conservazione, rintracciabilità e protezione dei dispositivi di apertura, accesso e comando messi a disposizione dalla Stazione Appaltante;
- ad ogni altro adempimento necessario al corretto espletamento dei servizi in appalto.

Inoltre il personale addetto dovrà:

- essere munito di regolare licenza per l'utilizzo di armi da fuoco;
- esprimersi correttamente in lingua italiana;
- essere sempre munito di cartellino di riconoscimento con l'indicazione del nome, del cognome, della qualifica, della denominazione della società. Il cartellino dovrà essere munito di fotografia dell'operatore;

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti , 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p>DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p>SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p>DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

- indossare la divisa di ordinanza, in ordine e sempre pulita.

Il servizio di vigilanza armata ispettiva prevede la presenza costante, durante l’orario indicato dalla stazione appaltante, delle G. P. G. presso ciascun luogo di esecuzione dell’appalto al fine di scongiurare qualsivoglia situazione di pericolo e salvaguardare la sicurezza dei luoghi di esecuzione dell’appalto.

A tal proposito, per ciascun lotto, l’impresa aggiudicataria dell’appalto dovrà predisporre, presso ciascun luogo di esecuzione del servizio, apposita strumentazione (orologi marcatempo o simili) atta alla rilevazione del numero di ricognizioni effettuate dalle G. P. G. Tale strumentazione dovrà essere installata a cura e spese dell’impresa aggiudicataria di ciascun lotto presso le postazioni indicate dall’esecutore contrattuale. La strumentazione in argomento dovrà essere in grado di rilevare oltre alla data, espressa in giorno, mese ed anno, anche l’orario espresso in ore, minuti e secondi.

Per ciascun luogo di esecuzione dell’appalto l’impresa aggiudicataria di ciascun lotto concorderà con l’esecutore contrattuale la tempistica di ciascuna ricognizione e quindi il numero minimo delle stesse che il personale dell’impresa aggiudicataria di ciascun lotto dovrà effettuare per singolo turno. La durata, e quindi il numero complessivo delle ricognizioni, così come concordate con l’esecutore contrattuale, dovrà risultare dalla apposita strumentazione installata a cura e spese dell’impresa aggiudicataria.

A titolo indicativo, ma non esaustivo, le attività di vigilanza ispettiva sono relative a:

- vigilanza, custodia e protezione dei beni mobili ed immobili presenti presso i luoghi di esecuzione del servizio. L’attività è finalizzata a prevenire e/o evitare intrusioni, furti, atti di vandalismo e/o terroristici, danneggiamenti, sabotaggi, aggressioni ed a segnalare eventuali danni causati dalle intemperie, malfunzionamenti dell’impiantistica presente presso i luoghi di esecuzione, etc.;
- sorveglianza e controllo di tutti gli accessi;
- segnalazione dei mezzi in sosta non autorizzata nelle aree di pertinenza dei luoghi di esecuzione;
- controllo/verifica degli accessi in entrata e in uscita;
- sorveglianza atta a far rispettare pienamente il piano di emergenza. Il personale in servizio dovrà verificare che tutte le vie di fuga siano accessibili;
- stesura di rapporti di sorveglianza da parte del responsabile del servizio dell’impresa aggiudicataria;
- segnalazione di ogni anomalia riscontrata;
- attività volta alla prevenzione degli incendi durante le ore di servizio;
- vigilanza, prevenzione e garanzia di sicurezza per tutto quanto non menzionato.

Le G. P. G. dovranno, altresì, segnalare in tempo reale sia alla sala operativa che ai preposti della Stazione Appaltante, ogni danno rilevabile alle apparecchiature tecnologiche di impianto.

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti, 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imparato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p>DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p>SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p>DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

Inoltre la Ditta Aggiudicataria deve dotare il personale di quanto segue, oltre a quanto previsto dalle norme di settore vigenti:

- apparato di comunicazione con la centrale e con il personale addetto alla vigilanza in servizio che consenta la immediata trasmissione e ricezione di informazioni e di dati per la corretta esecuzione del servizio e per la segnalazione di eventuali anomalie;
- autoveicolo adatto alle condizioni operative di esecuzione del servizio.

Le attività di controllo devono essere annotate su apposito registro, da tenere a disposizione della Stazione Appaltante nei locali di servizio. Il registro dovrà essere consegnato mensilmente al preposto della Stazione Appaltante presso i gli uffici direzionali siti in Via Ferrante Imparato, 198 c/o Centro Mercato 2 - 80146 Napoli.

Tale registro deve contenere almeno le seguenti informazioni:

- per ciascun giorno, inizio e fine turno di servizio. Tali dati saranno confrontati con i report di cui al successivo art. 5;
- per ciascun giorno e ciascun turno, nominativo delle G. P. G. in servizio;
- per ciascun giorno e ciascun turno, numero delle ricognizioni effettuate. Tale numero non potrà essere inferiore a quello stabilito con l'esecutore contrattuale;
- per ciascun giorno e ciascun turno, anomalie registrate nel turno di servizio e azioni intraprese;
- per ciascun giorno e ciascun turno, sequenze di controlli effettuati e risultanze.

ART. 3.2 SERVIZIO DI PORTIERATO

Il servizio di portierato consiste, a titolo indicativo e non esaustivo, in:

- regolazione del flusso di visitatori autorizzati in entrata e uscita. Il servizio dovrà essere effettuato anche mediante controllo ed annotazione degli estremi dei documenti di identità dei soggetti in entrata;
- accompagnamento dei visitatori, se richiesto dalla Stazione Appaltante;
- ogni altra attività necessaria alla corretta esecuzione del servizio.

I custodi dovranno, altresì, segnalare in tempo reale sia alla sala operativa che ai preposti della Stazione Appaltante, ogni tentativo di accesso da parte di soggetti non autorizzati.

Inoltre la Ditta Aggiudicataria deve dotare il personale di quanto segue, oltre a quanto previsto dalle norme di settore vigenti:

- apparato di comunicazione con la centrale e con il personale addetto alla vigilanza in servizio che consenta la immediata trasmissione e ricezione di informazioni e di dati per la corretta esecuzione del servizio e per la segnalazione di eventuali anomalie.

Le attività di controllo devono essere annotate su apposito registro predisposto dall'impresa aggiudicataria di ciascun lotto, da tenere a disposizione della Stazione Appaltante nei locali di

<p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti, 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p align="center">DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p align="center">SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p align="center">DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

servizio. Il registro dovrà essere consegnato mensilmente al preposto della Stazione Appaltante presso gli uffici direzionali siti in Via Ferrante Imperato, 198 c/o Centro Mercato 2 - 80146 Napoli.

Tale registro deve contenere almeno le seguenti informazioni:

- per ciascun giorno, inizio e fine turno di servizio. Tali dati saranno confrontati con i report di cui al successivo art. 5;
- per ciascun giorno e ciascun turno, custodi (non G. P. G.) in servizio;
- per ciascun giorno e ciascun turno, anomalie registrate nel turno di servizio e azioni intraprese;
- per ciascun giorno e ciascun turno, sequenze di controlli effettuati e risultanze.

ART. 4 – CONSEGNA GIORNALIERA DEL SERVIZIO PRESSO CIASCUN LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Sia per il servizio di vigilanza armata ispettiva che per il servizio di portierato, il personale impiegato dall'impresa aggiudicataria di ciascun lotto dovrà registrare la propria presenza e l'orario di ingresso ed uscita per il tramite di apposita strumentazione (orologi marcatempo o simili) che saranno installati a cura e spese dell'impresa aggiudicataria di ciascun lotto presso i locali messi a disposizione dalla stazione appaltante per il servizio di portierato.

All'inizio del primo turno di vigilanza armata ispettiva e di portierato, il personale dell'impresa aggiudicataria di ciascun lotto dovrà effettuare, insieme ai preposti della stazione appaltante, un giro di perlustrazione onde assicurarsi che le aree oggetto del servizio siano libere da intrusi o, comunque, da terze persone estranee sia all'impresa, sia alla stazione appaltante.

Le risultanze di tale ispezione dovranno essere registrate in un apposito rapporto giornaliero redatto su modulistica predisposta dall'impresa aggiudicataria.

ART. 5 – STRUMENTAZIONE ATTA ALLA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E DEL NUMERO DI RICOGNIZIONI

In riferimento alla strumentazione atta alla rilevazione delle presenze del personale impiegato dall'impresa aggiudicataria di ciascun lotto per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto e del numero delle ricognizioni effettuate dalle G. P. G. presso le aree interessate dal servizio di vigilanza armata ispettiva, già richiamata agli artt. 3 e 4 del presente disciplinare tecnico, si rappresenta che la stessa dovrà essere in grado di rilevare oltre alla data, espressa in giorno, mese ed anno, anche l'orario espresso in ore, minuti e secondi. Ciò sia per la strumentazione atta alla rilevazione delle presenze di tutto il personale impiegato dall'impresa aggiudicataria di ciascun lotto, sia per quella atta a rilevare il numero di ricognizioni effettuate dalle G. P. G.

Il numero di apparecchi che dovranno essere installati, presso ciascun luogo di esecuzione del servizio, a cura e spese dell'impresa aggiudicataria di ciascun lotto è il seguente:

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti , 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p>DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p>SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p>DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

LOTTO 1

➤ **SEDE OPERATIVA DI SAPNA SPA**

N. 1 apparecchio per la rilevazione della presenza

➤ **DISCARICA DI TERZIGNO "CAVA SARI"**

N. 1 apparecchio per la rilevazione della presenza

➤ **SITO DI STOCCAGGIO DI ACERRA "PANTANO"**

N. 1 apparecchio per la rilevazione della presenza

N. 2 apparecchi per la rilevazione del numero delle ricognizioni effettuate dalle G. P. G.

➤ **STIR DI TUFINO**

N. 1 apparecchio per la rilevazione della presenza

N. 3 apparecchi per la rilevazione del numero delle ricognizioni effettuate dalle G. P. G.

LOTTO 2

➤ **SITO DI STOCCAGGIO DI CAIVANO "PASCAROLA"**

N. 1 apparecchio per la rilevazione della presenza

N. 4 apparecchi per la rilevazione del numero delle ricognizioni effettuate dalle G. P. G.

➤ **SITO DI STOCCAGGIO DI GIUGLIANO "MASSERIA DEL RE"**

N. 1 apparecchio per la rilevazione della presenza

N. 5 apparecchi per la rilevazione del numero delle ricognizioni effettuate dalle G. P. G.

➤ **STIR DI GIUGLIANO**

N. 1 apparecchio per la rilevazione della presenza

N. 3 apparecchi per la rilevazione del numero delle ricognizioni effettuate dalle G. P. G.

LOTTO 3

➤ **SITO DI STOCCAGGIO DI GIUGLIANO "PONTERICCIO"**

N. 1 apparecchio per la rilevazione della presenza

N. 4 apparecchi per la rilevazione del numero delle ricognizioni effettuate dalle G. P. G.

➤ **DISCARICA E SITO DI STOCCAGGIO GIUGLIANO "CAVA GIULIANI"**

N. 1 apparecchio per la rilevazione della presenza

N. 3 apparecchi per la rilevazione del numero delle ricognizioni effettuate dalle G. P. G.

➤ **DISCARICA DI CHIAIANO "CAVA POLIGONO"**

N. 1 apparecchio per la rilevazione della presenza

<p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti , 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p align="center">DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p align="center">SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p align="center">DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

Ciascun apparecchio, sia per la rilevazione delle presenze che per la rilevazione del numero delle ricognizioni, dovrà essere in grado di generare report giornalieri, settimanali e mensili. L'impresa aggiudicataria di ciascun lotto è obbligata su specifica richiesta della stazione appaltante e, comunque, alla fine di ogni mese solare in cui vengono svolti i servizi oggetto dell'appalto, a consegnare la reportistica attestante presenze e ricognizioni effettuate. L'impresa aggiudicataria è responsabile dei dati trasmessi.

La reportistica consegnata all'esecutore contrattuale sarà utilizzata per la redazione degli stati di avanzamento mensili.

Fermo restando l'obbligo di consegna da parte dell'impresa aggiudicataria della reportistica sopra meglio individuata, la stazione appaltante, e per essa l'esecutore contrattuale presso ciascun luogo di esecuzione dei servizi, dovrà essere istruito affinché, per fini di statistica e controllo, possa avere accesso ai dati registrati nell'apposita strumentazione e generare report.

ART. 6 - SOPRALLUOGO

Gli operatori economici concorrenti dovranno obbligatoriamente effettuare un sopralluogo presso i luoghi di esecuzione del servizio al fine di prendere visione e verificare le condizioni ambientali e le caratteristiche degli stessi e valutare all'occorrenza i mezzi da utilizzare per l'espletamento del servizio e i dispositivi di protezione collettiva ed individuale per la salvaguardia della salute dei lavoratori.

I sopralluoghi saranno da concordare con la stazione Appaltante, inoltrando apposita richiesta via e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nel capitolato speciale d'appalto. I soggetti che intendono partecipare alla gara danno in tal modo atto, senza riserva alcuna di aver eseguito un attento e approfondito sopralluogo delle aree interessate all'esecuzione dell'appalto ai fini della formulazione della propria offerta economica.

A sopralluogo effettuato sarà rilasciata dai preposti della Stazione Appaltante apposita attestazione che il concorrente dovrà inserire all'interno della Busta A - Documentazione Amministrativa.

ART. 7 - CONTROLLI E VERIFICHE

La Stazione Appaltante si riserva di eseguire, in qualsiasi momento, ispezioni, verifiche e controlli sull'andamento del servizio, in modo da accertare che le attività svolte siano conformi alle disposizioni normative ed alle condizioni dell'appalto. Il servizio sarà, comunque, esercitato sotto il controllo diretto dei responsabili dell'esecuzione contrattuale.

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a sottoporsi a tutti i controlli amministrativi, statistici e tecnici che la Stazione Appaltante riterrà opportuno eseguire o fare eseguire e a fornire a quest'ultima tutte le notizie ed i dati che saranno richiesti, nei termini stabiliti dallo stesso richiedente.

Eventuali contestazioni saranno notificate all'affidatario per il tramite del R.U.P. incaricato. Le controdeduzioni alle contestazioni effettuate dal R.U.P. dovranno essere presentate dalla Ditta Aggiudicataria entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di notifica delle stesse. Le contestazioni

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti, 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imparato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p>DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p>SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p>DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

daranno luogo, qualora non confutate e/o in presenza di controdeduzioni della Ditta Aggiudicataria, ritenute come non accettabili dalla Stazione Appaltante, all'applicazione delle penali previste all'art. 19 del capitolato speciale d'appalto.

ART. 8 - USO DEI LOCALI

La Stazione Appaltante, per consentire l'assolvimento delle prestazioni del servizio, mette a disposizione della Ditta Aggiudicataria di ciascun lotto alcuni locali. Prima dell'inizio delle attività verrà redatto verbale in contraddittorio in cui sarà riportato lo stato dei locali che la Ditta Aggiudicataria prende in carico. La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire il perfetto stato dei locali e delle attrezzature sia proprie sia di quelle messe a disposizione. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, in ogni momento la facoltà di accesso ai locali dati in uso.

Sono a carico della Stazione Appaltante:

- fornitura di energia elettrica ed acqua ad uso servizi.

La Ditta Aggiudicataria non potrà vantare alcun diritto e/o richiesta in merito allo stato dei suddetti locali.

I locali in uso alla Ditta Aggiudicataria non potranno essere adibiti ad uso diverso dal previsto e dovranno essere sgomberati e riconsegnati in buono stato al termine dell'appalto.

Qualora ritenuto opportuno la Ditta Aggiudicataria potrà procedere all'installazione di moduli abitativi con oneri a proprio carico. Detta installazione dovrà avvenire nelle aree individuate dalla Stazione Appaltante. Nessun onere potrà essere posto a carico della Stazione Appaltante per l'installazione di detti moduli che dovranno essere, comunque, rimossi alla data di cessazione dell'appalto e/o comunque su semplice richiesta della stessa. Gli oneri di rimozione dei costrutti sono a totale carico della Ditta Aggiudicataria.

ART. 9 - RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE CONTRATTUALE E RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La Stazione Appaltante per ciascun luogo di esecuzione individua, tra il personale del proprio organico, un responsabile dell'esecuzione contrattuale che vigilerà sulla corretta esecuzione del servizio, ai sensi di quanto previsto dal presente disciplinare e segnalerà, ove riscontrati, disservizi e carenze inerenti le modalità e la qualità del servizio espletato dalla Ditta Aggiudicataria.

La Ditta Aggiudicataria, a sua volta nomina, il proprio responsabile del servizio, scelto tra il personale nel proprio organico che dovrà interfacciarsi con il responsabile dell'esecuzione contrattuale della Stazione Appaltante in merito alle problematiche riscontrate durante l'esecuzione del servizio.

Il responsabile del servizio della Ditta Aggiudicataria è l'unico referente per le richieste, le notifiche e le disposizioni provenienti dalla Stazione Appaltante. Egli cura la disciplina del personale e l'osservanza degli adempimenti relativi all'espletamento del servizio stesso.

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti, 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imparato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p>DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p>SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p>DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

Su richiesta della Stazione Appaltante al responsabile del servizio della Ditta Aggiudicataria potrà essere richiesto di effettuare, insieme al responsabile dell'esecuzione contrattuale, sopralluoghi periodici al fine di constatare la regolare esecuzione del servizio.

Il responsabile del servizio dovrà inoltre comunicare tempestivamente al responsabile dell'esecuzione contrattuale della Stazione Appaltante le interruzioni del servizio sopravvenute per cause di forza maggiore e le generalità del personale impiegato per eventuali sostituzioni.

Il responsabile del servizio della Ditta Aggiudicataria dovrà essere reperibile durante gli orari di svolgimento delle attività ai recapiti telefonici forniti e la cui indicazione è obbligatoria.

ART. 10 - PERSONALE

ART. 10.1 – ADEMPIMENTI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La stipulazione del contratto d'appalto, per ogni singolo lotto, è subordinata alla produzione, da parte di ogni singola aggiudicataria, della documentazione comprovante il possesso, in capo al personale impiegato per i servizi di vigilanza armata ispettiva e di portierato, dell'attestato per rischio incendio elevato ai sensi del decreto ministeriale del 10.03.1998 – modulo C (durata 16 ore).

La Ditta Aggiudicataria del servizio dovrà garantire, per ciascun turno, la presenza di almeno un addetto per ogni luogo di esecuzione dell'appalto qualificato addetto antincendio in possesso di attestato per rischio elevato.

La mancata produzione della documentazione *de qua* è causa di decadenza dell'aggiudicazione definitiva. In tal caso la Stazione Appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria presentata dall'impresa aggiudicataria in sede di offerta ed alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Tale inadempimento sarà, inoltre, valutato quale grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa stazione appaltante ai sensi del disposto normativo di cui all'art. 38, comma 1, lettera f), del D. Lgs. 163/06.

Il personale dell'impresa aggiudicataria agirà sotto diretta ed esclusiva responsabilità dell'impresa medesima. Quest'ultima dovrà disporre di personale e mezzi adeguati a garantire il regolare e corretto svolgimento dell'attività, attraverso l'impiego delle necessarie figure professionali, obbligandosi ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, le condizioni previste dai contratti collettivi di lavoro di categoria e dagli eventuali accordi integrativi vigenti. Inoltre, dovrà provvedere a propria cura e spese, agli accantonamenti contemplati dagli stessi accordi collettivi, alle assicurazioni di legge ed all'osservanza di tutte le forme previdenziali stabilite, tenendone del tutto indenne e sollevata la Stazione Appaltante.

Il personale dovrà essere adeguatamente formato e dotato dei necessari dispositivi di protezione individuale nel rispetto di quanto previsto dal DPR 177 del 14 novembre 2011.

La Ditta Aggiudicataria, nella gestione del servizio adotta, inoltre, tutti gli accorgimenti ed i dispositivi di protezione per la tutela della sicurezza dei lavoratori, nel rispetto della normativa dettata dal DLgs 81/2008.

<p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti, 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p align="center">DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p align="center">SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p align="center">DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

La Ditta Aggiudicataria, in particolare, si impegna:

- a) ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale, infortunistica e di sicurezza sul luogo di lavoro, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri;
- b) ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula della Convenzione alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni;
- c) fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai punti precedenti vincolano la Ditta Aggiudicataria anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del Contratto.

La Ditta Aggiudicataria è integralmente responsabile dell'operato dei propri dipendenti, nonché di qualsiasi danno o inconveniente causati dal personale addetto al servizio e solleva la Stazione Appaltante da ogni responsabilità, diretta o indiretta, sia civile che penale.

ART. 10.2 – NORME REGOLANTI IL CAMBIO DI APPALTO

L'impresa aggiudicataria di ciascun lotto è tenuta all'applicazione delle norme stabilite dal C. C. N. L. di categoria relativamente al subentro degli istituti di vigilanza negli appalti pubblici.

ART. 11 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

La Ditta Aggiudicataria è tenuta ad ottemperare agli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla normativa vigente ed in particolare dal D. Lgs. n.81/08.

Per ogni violazione di tali obblighi, accertata ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, verranno applicate le penalità previste all'art. 19 del capitolato speciale d'appalto.

La Ditta Aggiudicataria dovrà porre in essere tutte le misure di sicurezza atte a garantire l'incolumità del personale della Stazione Appaltante in servizio, dei propri operatori e di eventuali visitatori; le G. P. G. ed i custodi dovranno, in particolare, essere dotati dei prescritti dispositivi di protezione individuale atti a garantire la massima sicurezza in relazione all'attività svolta. Tali dispositivi dovranno essere forniti, a cura e spese della stessa Ditta Aggiudicataria, anche al personale incaricato di espletare l'attività di controllo sulle prestazioni inerenti il servizio in appalto.

La Stazione Appaltante è sollevata da ogni responsabilità e pretesa che possa derivare dall'inosservanza, da parte dei dipendenti della Ditta Aggiudicataria, della normativa in materia di sicurezza e igiene sul lavoro. Inoltre dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone preposte e dei terzi. A tal proposito l'aggiudicataria di ciascun lotto dovrà

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti, 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p align="center">DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p align="center">SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p align="center">DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

produrre prima della stipulazione del relativo contratto le polizze RCT/RCO di cui all'art. 18 del capitolato speciale d'appalto.

ART. 12 - OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Come già indicato al precedente art. 10, paragrafo 10.1, la stipulazione del contratto d'appalto, per ogni singolo lotto, è subordinata alla produzione, da parte di ogni singola aggiudicataria, della documentazione comprovante il possesso, in capo al personale impiegato per i servizi di vigilanza armata ispettiva e di portierato, dell'attestato per rischio incendio elevato ai sensi del decreto ministeriale del 10.03.1998 – modulo C (durata 16 ore).

La Ditta Aggiudicataria del servizio dovrà garantire, per ciascun turno, la presenza di almeno un addetto per ogni luogo di esecuzione dell'appalto qualificato addetto antincendio in possesso di attestato per rischio elevato.

La mancata produzione della documentazione *de qua* è causa di decadenza dell'aggiudicazione definitiva. In tal caso il Committente procederà all'escussione della cauzione provvisoria presentata dall'impresa aggiudicataria in sede di offerta ed alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione. Tale inadempimento sarà, inoltre, valutato quale grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa stazione appaltante ai sensi del disposto normativo di cui all'art. 38, comma 1, lettera f), del D. Lgs. 163/06.

Ciascuna impresa aggiudicataria di un lotto relativo al presente appalto dovrà, **obbligatoriamente**, all'atto della sottoscrizione del verbale di inizio attività, consegnare l'elenco di tutto il personale che la stessa intende impiegare nell'esecuzione delle attività di cui alla presente procedura. Tale elenco dovrà contenere, oltre agli estremi identificativi di ciascun dipendente, anche l'indicazione della qualifica, del livello contrattuale applicato e la data di assunzione. L'impresa aggiudicataria dovrà, inoltre, comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dei dati indicati in elenco che dovessero intervenire nel corso dell'esecuzione dell'appalto.

La Ditta Aggiudicataria dovrà attuare nei confronti dei lavoratori impegnati nel servizio condizioni normative, contributive e retributive conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria, ed in generale da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità al riguardo.

La Stazione Appaltante si riserva, pertanto, il diritto di chiedere in visione alla Ditta Aggiudicataria, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge, nonché di verificare il rispetto delle norme poste a presidio della sicurezza dei lavoratori.

Il personale della Ditta Aggiudicataria, impiegato per lo svolgimento del servizio, deve essere sottoposto a carico della Ditta Aggiudicataria medesima, ai controlli preventivi e periodici e alle vaccinazioni nel rispetto della vigente normativa, in considerazione dei luoghi dove verrà svolto il servizio.

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti , 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p>DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p>SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p>DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

La Ditta Aggudicataria e il suo personale dipendente, devono uniformarsi a tutte le norme di carattere generale emanate e rispettare le consuete norme di educazione che definiscono i criteri di un comportamento civile e di correttezza nel lavoro.

La Ditta Aggudicataria deve, inoltre:

- rispettare gli ordini di servizio eseguendo le operazioni affidate secondo le metodiche e le frequenze stabilite;
- essere sempre presente nelle rispettive zone di lavoro negli orari stabiliti;
- mantenere la più assoluta riservatezza sui dati e le informazioni relative alle dotazioni impiantistiche della Stazione Appaltante acquisite durante il normale svolgimento delle attività in appalto;
- non effettuare riprese cine-fotografiche nei luoghi ove svolge l'attività prevista dal presente disciplinare;
- non divulgare informazioni di alcun tipo acquisite durante lo svolgimento dell'attività in appalto.

Il servizio deve essere svolto dalla Ditta Aggudicataria con propri mezzi, con proprio personale e a proprio rischio.

La Ditta Aggudicataria deve rendere edotti i dipendenti addetti al servizio dei rischi specifici connessi all'esecuzione delle varie tipologie di prestazioni previste dal presente disciplinare ottemperando le norme concernenti la sicurezza sui luoghi di lavoro e alla prevenzione degli infortuni secondo quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e sue s.m.i.

La Ditta Aggudicataria dovrà garantire la disponibilità di personale per l'intera durata dell'appalto e sempre in misura sufficiente a svolgere il servizio in modo pieno ed efficiente, in conformità a quanto previsto dal presente disciplinare tecnico. Il servizio dovrà essere eseguito in modo continuo e con tutto il personale necessario. La Ditta Aggudicataria dovrà essere in grado di sostituire immediatamente il personale assente a qualunque titolo con altro personale munito dei medesimi requisiti professionali o con esperienza maturata in servizi analoghi.

La Ditta Aggudicataria dovrà impiegare nell'espletamento del servizio esclusivamente personale dotato della necessaria professionalità, idoneità tecnica, lavorativa e conoscitiva richiesta per lo svolgimento delle diverse mansioni previste nel presente documento.

Sono a carico della Ditta Aggudicataria tutte le incombenze connesse alla gestione delle strutture utilizzate, come pure i danni alle attrezzature e ai macchinari causate dalla gestione dei servizi, escluse quelle derivanti dal normale utilizzo.

La Ditta Aggudicataria garantirà la copertura assicurativa dei suddetti operatori durante lo svolgimento dell'attività professionale, esonerando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità. È fatto obbligo parimenti alla Ditta Aggudicataria di provvedere con oneri a suo carico ad adeguate coperture assicurative per danni, infortuni ed indennizzi di qualsiasi natura sia nei riguardi del personale che, per effetto della sua attività, nei confronti di terzi.

 <p>S. A. P. NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico Sede Legale in P.za Matteotti , 1 – 80133 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 – 80146 Napoli Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091 <i>Società soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli.</i></p>	<p>DISCIPLINARE TECNICO VIGILANZA</p>
<p>SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA</p>	<p>DOCUMENTO TECNICO GIUGNO 2015</p>

ART.13 - CONTABILIZZAZIONE

La contabilizzazione avverrà in base a quanto riportato nel capitolato speciale appalto.

ART.14 - IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo dei singoli lotti funzionali è stato determinato considerando che il servizio dovrà essere svolto nei seguenti orari:

1) Servizi di Vigilanza Ispettiva:

- a) Dalle ore 15:00 alle ore 8:00 nei giorni dal lunedì al venerdì escluso i festivi (ore 17/giorno);
- b) Dalle ore 00:00 alle ore 24:00 nei giorni di sabato e domenica inclusi i festivi infrasettimanali (ore 24/giorno).

2) Servizi di Portierato:

- c) Dalle ore 00:00 alle ore 24:00 tutti i giorni (ore 24/giorno);
- d) Dalle ore 08:00 alle ore 17:00 nei giorni dal lunedì al venerdì escluso i festivi (ore 9/giorno), presso gli uffici direzionali della Stazione Appaltante.

Pertanto, l'importo complessivo presunto del presente appalto è pari a € **1.994.535,84** (euro unmilionenovecentonovantaquattromilacinquecentotrentacinque/84) oltre IVA, di cui € 1.984.089,60 per espletamento servizi ed € 10.446,24 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo complessivo presunto dell'appalto è stato stimato sulla base della tariffa di legalità stabilita con decreto del Prefetto di Napoli n. 376 del 03.10.2007 per il servizio di vigilanza armata ispettiva con impiego G. P. G. e dal C.C.N.L. per dipendenti da Istituti e Imprese di Vigilanza Privata e Servizi Fiduciari per il servizio di portierato per l'impiego di custodi non G. P. G.

La suddivisione per singolo lotto dell'importo complessivo presunto dell'appalto è riportata nelle tabelle seguenti.

**S. A. P. NA.**

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**DISCIPLINARE TECNICO
VIGILANZA**

SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI
DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN
GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA

**DOCUMENTO TECNICO
GIUGNO 2015**

GARA PER SERVIZIO DI VIGILANZA		Il servizio Il servizio dovrà essere svolto nei seguenti orari:	
(VALIDITA' ANNI 1)		a)	Dalle ore 15:00 alle ore 8:00 nei giorni dal lunedì al venerdì escluso i festivi (ore 17/GG)
DATA PRESUNTA INIZIO SERVIZIO:		b)	Dalle ore 00:00 alle ore 24:00 nei giorni festivi incluso i sabato (ore 24/GG)
01/09/2015		c)	Dalle ore 00:00 alle ore 24:00 tutti i giorni (ore 24/GG)
		d)	Dalle ore 08:00 alle ore 17:00 nei giorni da lunedì al venerdì escluso i festivi (ore 9/GG)

LOTTO 1										
SITI / ADDETTI		N. ADD.	ORE/GG.	GIORNI	TOTALE ORE	€/ORA	IMPORTO	ONERI		TOTALE
								SICUREZZA		
1	SEDE OPERATIVA SAPNA									
	N. 1 add. Portierato	Per punto d)	1	9	256	2304	14,00	€ 32 256,00	€ -	€ 32 256,00
	TOTALE SEDE					2304		€ 32 256,00	€ -	€ 32 256,00
2	DISCARICA DI TERZIGNO									
	N. 1 add. Portierato	Per punto c)	1	24	366	8784	14,00	€ 122 976,00	€ 833,44	€ 123 809,44
	TOTALE SITO					8784		€ 122 976,00	€ 833,44	€ 123 809,44
3	SITO DI ACERRA	Per punto a)	1	17	256	4352	26,10	€ 113 587,20	€ 518,75	€ 114 105,95
	N. 1 add. Armato Motorizzato	Per punto b)	1	24	110	2640	26,10	€ 68 904,00	€ 314,69	€ 69 218,69
	TOTALE SITO					6992		€ 182 491,20	€ 833,44	€ 183 324,64
4	STIR DI TUFINO	Per punto a)	1	17	256	4352	26,10	€ 113 587,20	€ 857,51	€ 114 444,71
	N. 1 add. Armato Motorizzato	Per punto b)	1	24	110	2640	26,10	€ 68 904,00	€ 520,18	€ 69 424,18
	N. 1 add. Portierato	Per punto c)	1	24	366	8784	14,00	€ 122 976,00	€ 928,39	€ 123 904,39
	TOTALE IMPIANTO					15776		€ 305 467,20	€ 2 306,08	€ 307 773,28
	TOTALE COMPLESSIVO					33856		€ 643 190,40	€ 3 972,96	€ 647 163,36

**S. A. P. NA.**

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 - 80146 Napoli
Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
*Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
Metropolitana di Napoli.*

**DISCIPLINARE TECNICO
VIGILANZA**

SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI
DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN
GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA

**DOCUMENTO TECNICO
GIUGNO 2015**

GARA PER SERVIZIO DI VIGILANZA			Il servizio		Il servizio dovrà essere svolto nei seguenti orari:					
(VALIDITA' ANNI 1)			a)	Dalle ore 15:00 alle ore 8:00 nei giorni dal lunedì al venerdì escluso i festivi (ore 17/GG)						
DATA PRESUNTA INIZIO SERVIZIO:			b)	Dalle ore 00:00 alle ore 24:00 nei giorni festivi incluso i sabato (ore 24/GG)						
01/09/2015			c)	Dalle ore 00:00 alle ore 24:00 tutti i giorni (ore 24/GG)						
			d)	Dalle ore 08:00 alle ore 17:00 nei giorni da lunedì al venerdì escluso i festivi (ore 9/GG)						
LOTTO 2										
SITI / ADDETTI			N.	ORE/GG.	GIORNI	TOTALE	€/ORA	IMPORTO	ONERI	TOTALE
		ADD.				ORE			SICUREZZA	
1	SITO DI CAIVANO	Per punto a)	1	17	256	4352	26,10	€ 113 587,20	€ 518,75	€ 114 105,95
	N. 1 add. Armato Motorizzato	Per punto b)	1	24	110	2640	26,10	€ 68 904,00	€ 314,69	€ 69 218,69
	TOTALE SITO					6992		€ 182 491,20	€ 833,44	€ 183 324,64
2	SITO DI MASSERIA DEL RE	Per punto a)	2	17	256	8704	26,10	€ 227 174,40	€ 518,75	€ 227 693,15
	N. 2 add. Armati Motorizzati	Per punto b)	2	24	110	5280	26,10	€ 137 808,00	€ 314,69	€ 138 122,69
	TOTALE SITO					13984		€ 364 982,40	€ 833,44	€ 365 815,84
3	STIR DI GIUGLIANO	Per punto a)	1	17	256	4352	26,10	€ 113 587,20	€ 857,51	€ 114 444,71
	N. 1 add. Armato Motorizzato	Per punto b)	1	24	110	2640	26,10	€ 68 904,00	€ 520,18	€ 69 424,18
	N. 1 add. Portierato	Per punto c)	1	24	366	8784	14,00	€ 122 976,00	€ 928,39	€ 123 904,39
	TOTALE IMPIANTO					15776		€ 305 467,20	€ 2 306,08	€ 307 773,28
	TOTALE COMPLESSIVO					36752		€ 852 940,80	€ 3 972,96	€ 856 913,76

**S. A. P. NA.**

Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A. a Socio Unico
 Sede Legale in P.za Matteotti, 1 - 80133
 Sede Operativa in Via Ferrante Imperato, 198 - 80146 Napoli
 Tel. 081 5655001 - Fax 081 5655091
 Società soggetta al coordinamento e controllo della Città
 Metropolitana di Napoli.

**DISCIPLINARE TECNICO
VIGILANZA**

SERVIZI DI VIGILANZA PRESSO GLI UFFICI
 DIREZIONALI, I SITI, GLI STIR E LE DISCARICHE IN
 GESTIONE ALLA S. A. P. Na. SpA

**DOCUMENTO TECNICO
GIUGNO 2015**

GARA PER SERVIZIO DI VIGILANZA			Il servizio		Il servizio dovrà essere svolto nei seguenti orari:					
(VALIDITA' ANNI 1)			a)	Dalle ore 15:00 alle ore 8:00 nei giorni dal lunedì al venerdì escluso i festivi (ore 17/GG)						
DATA PRESUNTA INIZIO SERVIZIO:			b)	Dalle ore 00:00 alle ore 24:00 nei giorni festivi incluso i sabato (ore 24/GG)						
01/09/2015			c)	Dalle ore 00:00 alle ore 24:00 tutti i giorni (ore 24/GG)						
			d)	Dalle ore 08:00 alle ore 17:00 nei giorni da lunedì al venerdì escluso i festivi (ore 9/GG)						
LOTTO 3										
SITI / ADDETTI			N.	ORE/GG.	GIORNI	TOTALE	€/ORA	IMPORTO	ONERI	TOTALE
		ADD.				ORE			SICUREZZA	
1	SITO DI PONTERICCIO	Per punto a)	1	17	256	4352	26,10	€ 113 587,20	€ 518,75	€ 114 105,95
	N. 1 add. Armato Motorizzato	Per punto b)	1	24	110	2640	26,10	€ 68 904,00	€ 314,69	€ 69 218,69
	TOTALE SITO					6992		€ 182 491,20	€ 833,44	€ 183 324,64
2	DISC. DI CAVA GIULIANI	Per punto a)	1	17	256	4352	26,10	€ 113 587,20	€ 518,75	€ 114 105,95
	N. 1 add. Armato Motorizzato	Per punto b)	1	24	110	2640	26,10	€ 68 904,00	€ 314,69	€ 69 218,69
	TOTALE SITO					6992		€ 182 491,20	€ 833,44	€ 183 324,64
3	DISCARICA DI CHIAIANO								€ -	
	N. 1 add. Portierato	Per punto c)	1	24	366	8784	14,00	€ 122 976,00	€ 833,44	€ 123 809,44
	TOTALE SITO					8784		€ 122 976,00	€ 833,44	€ 123 809,44
	TOTALE COMPLESSIVO					22768		€ 487 958,40	€ 2 500,32	€ 490 458,72

*

*

*

*

*

*