



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

AVVISO ESPLORATIVO

PER UNA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PUBBLICA

FINALIZZATA ALLA RICERCA DI UN RESPONSABILE CON COMPROVATA ESPERIENZA IN MATERIA DI RELAZIONI INDUSTRIALI E SINDACALI

Art. 1. - Oggetto, durata e valore dell'Avviso

Con il presente Avviso la SAPNA SpA intende effettuare una indagine di mercato per individuare figure professionali idonee all'incarico di Responsabile delle Relazioni Sindacali ed Industriali della Società, da invitare ai fini di una valutazione per il ricoprimento del ruolo, realizzando le attività richieste con il costante coordinamento e su indicazioni della Società, interfacciandosi costantemente con l'Amministratore Unico e con il Responsabile dell'Amministrazione del Personale durante tutte le fasi dell'esecuzione dell'incarico. La durata presunta dell'affidamento è di 12 mesi ed il valore stimato per lo svolgimento dell'incarico è di Euro 18.000,00 lordi onnicomprensivi. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 2. - Ambito di applicazione

Il presente Avviso, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, ha scopo esclusivamente esplorativo ed è finalizzato a favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti, in possesso dei requisiti previsti. Trattandosi di una ricerca finalizzata ad individuare professionisti interessati a contrattare con la SAPNA SpA, NON OCCORRE, IN QUESTA FASE, PRESENTARE OFFERTE, ma solo la manifestazione di interesse. Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non saranno predisposte graduatorie, attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito. Si evidenzia che il presente Avviso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti della SAPNA SpA. Nulla potrà, pertanto, pretendersi tra le parti in termini di risarcimenti, rimborsi, indennizzi o mancati guadagni di ogni genere e a qualsiasi titolo relativamente alle dichiarazioni di interesse che dovessero pervenire, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

Art. 3. - Requisiti minimi richiesti ai soggetti che si intendono invitare a presentare offerta

Possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura prevista dal presente Avviso tutti i soggetti che abbiano pregressa e comprovata esperienza, almeno decennale, nel settore delle Relazioni Sindacali ed Industriali sia al livello aziendale che territoriale con preferenza ambito igiene ambientale. Il titolo di studio previsto è la laurea, con particolare preferenza nelle materie giuslavoristiche e/o diritto del lavoro e/o con particolare preferenza nel settore aziendale. La manifestazione d'interesse deve essere corredata da:



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091

sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

1. Curriculum Vitae aggiornato e firmato completo di ogni documentazione comprovante l'esperienza richiesta;
2. Dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del dpr 445/2000 con la quale si dichiara di: **a)** possedere uno dei titoli di studio richiesti, **b)** possedere i requisiti di onorabilità di cui all'art. 2387 del codice civile, **c)** non appartenere ad alcuna organizzazione sindacale o associazione datoriale;

Art. 4. Presentazione della manifestazione di interesse

I professionisti interessati possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alle procedure previste dal presente Avviso, sottoscritte digitalmente su carta libera o su propria carta intestata, allegando la dichiarazione di cui all'art. 3 e la documentazione richiesta in formato *.pdf/A. Non saranno prese in considerazione domande che non siano state redatte e compilate secondo quanto richiesto. L'adesione alla manifestazione di interesse dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 15° (quindicesimo) giorno solare consecutivo** a far data dalla pubblicazione sul sito istituzionale della SAPNA SpA www.sapnapoli.it trasmettendo la richiesta esclusivamente all'indirizzo PEC della società sapna@pec.it. Non sarà data risposta al proponente interessato alla manifestazione d'interesse.

Al riscontro di tempestività faranno fede esclusivamente gli accertamenti della SAPNA SpA.

Art. 5. Selezione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse pervenute, sono esaminate dalla SAPNA per il tramite di propri funzionari i quali, previa verifica della completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti al precedente articolo 3, redige l'elenco dei professionisti idonei. L'elenco degli idonei verrà pubblicato sul sito istituzionale www.sapnapoli.it secondo l'ordine alfabetico, senza costituire in alcun caso graduatoria, indicando esclusivamente l'idoneità del professionista alla partecipazione alla procedura. La SAPNA SpA ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi. Le idoneità vengono attestate esclusivamente sulla base dei documenti presentati.

Art. 6. Caratteristiche della figura professionale

Il Responsabile delle Relazioni Sindacali, nel rispetto delle strategie, della programmazione e del budget Aziendale si occupa del confronto con le associazioni dei sindacati dei lavoratori e/o con le associazioni datoriali in rappresentanza dell'Azienda Sap.Na. SpA ed in forza di delega rilasciata dall'Amministratore.

Altresì, cura l'attività di confronto con i sindacati dei lavoratori secondo quanto previsto nel CCNL di riferimento e presiede alle negoziazioni ed alla stipulazione di accordi e verbali ed alla redazione di questi ultimi; segue le attività di confronto e coordinamento con le associazioni datoriali (Associazione Industriali, etc.) per le problematiche di interesse comune; interviene se necessario per le controversie di lavoro e disciplinari, coordinandosi con le altre figure operanti nell'ambito della gestione delle risorse umane.



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091
sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632



S.A.P. NA.

Sistema Ambiente Provincia di Napoli a socio unico S.p.A.

Dovrà acquisire una buona conoscenza del funzionamento dell'organizzazione aziendale nei vari aspetti: le finalità delle funzioni del personale, la struttura, le problematiche di miglioramento, le esigenze di flessibilità, gli orari etc.

Cura l'applicazione del diritto del lavoro, segue la contrattazione e la sua negoziazione, i suoi livelli di articolazione, lavorando anche in team e in accordo con le direttive aziendali.

Nello specifico, a titolo indicativo e non limitativo, svolgerà i seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni ed alle attività di confronto con i sindacati dei lavoratori su questioni che riguardano tematiche diverse e redigere il relativo verbale;
- fornire il proprio contributo durante la gestione dei licenziamenti collettivi, nelle procedure di mobilità, della Cassa Integrazione, etc.;
- essere presente quale parte attiva nel momento delle trattative e della negoziazione nonché nella eventuale risoluzione delle controversie di lavoro;
- assistere altre figure operanti nell'area della gestione delle risorse umane, con riferimento alle tematiche attinenti alle relazioni sindacali e industriali;
- partecipare all'analisi dei trends del costo del lavoro in collaborazione con le altre funzioni aziendali;
- dovrà garantire la presenza almeno una volta alla settimana;

Nell'area del Diritto del Lavoro, la risorsa contribuirà alla stesura dei contratti di lavoro, alla verifica della regolare applicazione delle norme lavoristiche e amministrative applicabili nel settore specifico di riferimento, e alla risoluzione delle eventuali questioni insorgenti, attraverso il costante rapporto con le funzioni aziendali interessate e i consulenti legali nell'area giuslavoristica. Dovrà rispondere all'Amministratore Unico e solo ai Responsabili delle aree da quest'ultimo indicate.

Sap.Na S.p.A. cerca un professionista dotato di elevata expertise e naturalmente predisposto alla comunicazione interpersonale in possesso di chiarezza espositiva, sia scritta che orale, spiccate attitudini di negoziazione, capacità di ascolto e di lavoro in team. Altre qualità importanti sono la diplomazia, la capacità organizzativa, la resistenza allo stress e la tenacia, nonché la riservatezza.

SAPNA SpA



Società a socio unico soggetta al coordinamento e controllo della Città Metropolitana di Napoli -

Sede Legale in Piazza Matteotti, 1- 80133 Napoli - Sede Operativa in Via Ponte dei Francesi 37/E - 80146 Napoli - Tel. 0815655001 - Fax 0815655091

sapna@pec.it - P. Iva e C.F. 06520871218 - Capitale Sociale € 3.000.000 i.v. CCIAA Napoli REA n. 820632